**INFORMACIÓN PREVIA DEL CURRICULO NORMALIZADO**:

Este documento tiene como finalidad recoger la información necesaria para valorar el cumplimiento de los prerrequisitos. Solo se tendrá en cuenta aquella información consignada en el mismo que sea acreditada o justificada.

A continuación, le indicamos toda la **DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR PARA LA CERTIFICACIÓN DE DPD**:

1. Índice de la documentación a presentar con relación de los documentos numerados. Numerar la documentación que se acompaña.
2. La **solicitud** firmada, manuscrita o digitalmente.
3. Copia del **DNI**
4. **CV actualizado** en el que se detalle, como mínimo:
   1. Datos identificativos
   2. Formación reglada
   3. Formación no reglada
   4. Experiencia profesional
   5. Cualquier otra información de interés (No incluir datos de salud o sensible)
5. **Currículo normalizado** (Deben consignarse toda la información que considere relevante y necesaria para superar la fase de los prerrequisitos).
6. Tabla declarativa de reconocimiento formativo. (Solo en caso de justificar los prerrequisitos con la formación)
7. Documentación justificativa de la información consignada en el currículo normalizado:

7.1 Formación

7.1.1 Formación reconocida como prerrequisito

Certificado[[1]](#footnote-1) emitido por la entidad de formación según exige el esquema AEPD-DPD (formación reconocida de 60/100/180 horas)

En caso de acceder por vía de formación ya reconocida de 180h, únicamente será necesario aportar el certificado de formación junto con la indicado en los apartados 2, 3 y 8.

7.1.2 Formación no reconocida como prerrequisito

* 1. Copia de los títulos de formación
  2. Certificados de formación con indicación de: Nombre de la Entidad de Formación. - Nombre del programa - Fecha de realización del mismo. - Duración y criterios de superación del mismo. - Materia impartida y distribución de horas por cada uno de los tres dominios del temario. - Formato del programa (on line o presencial).

7.2 **Experiencia en protección de datos**. Documentación[[2]](#footnote-2) para acreditar la experiencia en función de su situación:

1. Trabajador por cuenta ajena:
   * + - Certificado de la empresa en la que se haga constar el tiempo dedicado a protección de datos. Debe evidenciarse, duración, tipo de jornada y dedicación al área de protección de datos específicamente dentro de la jornada.
       - Informe de Vida laboral (eliminando la información sensible o innecesaria).
2. Socios administradores o comunidad de bienes:
   * + - Certificado de otro socio indicando, tareas, duración, tipo de dedicación (tipo de jornada y % de dedicación a protección de datos)
       - Informe de Vida laboral.
       - Un muestreo[[3]](#footnote-3) de las facturas, contratos o certificados de clientes, a criterio del evaluador.

1. Autónomos o administradores únicos de sociedades dedicados a la protección de datos:
   * + - Certificado de clientes indicando, tareas, duración, tipo de dedicación (tipo de jornada y % de dedicación a protección de datos), garantizando que con los certificados aportados se llegue al tiempo que requiere justificar.
       - Informe de vida laboral.

7.3 **Méritos adicionales** para acreditar hasta un año de experiencia sin con 7.2 no se cumplen los prerrequisitos, si procede:

1. Copia de las certificaciones obtenidas.
2. Designación o documento similar para acreditar la participación de comités.
3. Para publicación de libros y artículos: Autores, ISBN y editorial.
4. Para publicación de artículos en blog´s: enlace web, impresiones web o datos de la localización.
5. Copia de los títulos de formación y, en su caso, programa o guía docente.
6. Documentos acreditativos de TFG, TFM o doctorado.
7. Docencia: programa o guía docente donde consta el profesorado.

1. Justificante de **pago** de la tasa de examen.

Si tiene cualquier duda puede ponerse en contacto con el departamento de certificación de personas de IVAC realizando su consulta por teléfono 963 943 905 o por correo electrónico en la dirección dpd@ivac.es

**TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ TENER FORMATO PDF**

**IMPORTANTE:** No es necesario incluir toda la información sobre experiencia y formación. Solo aquella con la que se pretende cumplir los requisitos.

**CURRICULO NORMALIZADO CANDIDATOS CERTIFICADO DPD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANDIDATO CERTIFICACIÓN DPD** | | | |
|  | |  | |
| **Nombre del candidato** | **DNI:** | | **Fecha** |
|  |  | |  |

CONSIGNAR SOLO LA INFORMACIÓN QUE SE ACREDITE PARA CUMPLIR LOS PRERREQUISITOS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMACIÓN Notas:** Añada todas las filas que sean necesarias.(NO RELLENAR SINO SE ACCEDE POR VIA DE FORMACIÓN) | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| **¿Puedes acreditar formación reconocible en materias objeto del programa del esquema AEPD-DPD?** | | NO  SI ¿Cuántos horas?  60  100  180 | | | | | | | |
| Describa a continuación la formación que le permita alcanzar las horas mínimas para cumplir los prerrequisitos. Recuerde que solo se reconocerá la formación recibida en materias objeto del programa del esquema que tengan una metodología didáctica consistente en teoría, practica y ejercicios en grupo y se superen mediante examen.  **Notas:** Añada todas las filas que sean necesarias). Convalidación en horas: 1 ECTS=25h LRU= 10h | | | | | | | | | |
| **Titulo** | | | **Dominios**  **esquema** | | **Duración** | | | | |
| **Horas** | **ETCS** | | **RLU** | |
|  | | | 1  2  3 | |  |  | |  | |
|  | | | 1  2  3 | |  |  | |  | |
|  | | | 1  2  3 | |  |  | |  | |
|  | | | 1  2  3 | |  |  | |  | |
|  | | | 1  2  3 | |  |  | |  | |
|  | | | 1  2  3 | |  |  | |  | |
|  | | | 1  2  3 | |  |  | |  | |
| **Debe aportar evidencias:** certificado curso, programa o documento similar en el conste: programa, duración, metodología didáctica, y método de validación del curso. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **EXPERIENCIA profesional o formación impartida Notas:** Añada todas las filas que sean necesarias. (NO RELLENAR SINO SE ACCEDE POR VIA DE LA EXPERIENCIA) | | | | | | | | | |
| **¿Puedes acreditar experiencia en proyectos y/o actividades y tareas relacionadas con las funciones de DPD en materia de protección de datos?** | NO  SI ¿Cuántos años?  1  3  5  Describa a continuación la experiencia por proyectos/hora o emplee cada fila para incluir los proyectos realizados en un mismo año | | | | | | | | |
| Año-s /empresa (o nº empresas) / actividad / rol/ en su caso, especificación datos alto riesgo | | | | Jornada:  j. completa o j. parcial/horas | | | ¿Datos personales de alto riesgo? | | Evidencia |
| Ej: Empresa X / departamento jurídico implantación y Auditoria / salud/ 2010-2017 | | | | Jornada completa | | | si  no | | certificado |
| Ej: 2017/ 20 empresas/ consultoría LOPD / salud-gran escala/ 2005 | | | | Jornada completa | | | si  no | | facturas |
|  | | | |  | | |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Méritos adicionales** **Notas:** Añada todas las filas que sean necesarias. | | | |
| Puedes acreditar hasta un año de experiencia si dispones de alguno de los siguientes méritos. La experiencia debe ser diferente a la consignada para la valoración como prerrequisito en el apartado anterior. | | | |
| **A.-Formación universitaria específica o complementaria en protección de datos o privacidad, según EEES (Espacio Europeo de Educación Superior)** | | | |
| ***Tipo de formación (Grado, diplomatura o ingeniería técnica, posgrado o Máster título propio, Posgrado oficial Doctorado) / Titulo:*** | | | |
|  | | | |
| **B.- Formación específica o complementaria, en protección de datos o privacidad.** | | | |
| Asistencia a cursos, seminarios, eventos, actos o congresos organizados o expresamente reconocidos por Autoridades o Entidades de Certificación de Protección de Datos (mínimo 1 crédito o 10 h.) | | | |
| **Entidad formativa y Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| Asistencia a cursos o seminarios no universitarios organizados por organizaciones profesionales (mínimo 2 créditos o 20 h. | | | |
| **Entidad formativa y Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| Asistencia a cursos o seminarios universitarios (mínimo 2 créditos o 20 h.) | | | |
| **Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| Asistencia a eventos, actos o congresos propios de la especialidad que deberán sumar al menos 20 h. al año. | | | |
| **Titulo evento:** | | | **Horas/créditos:** |
| **C.- Trabajo fin de curso en temas de protección de datos o privacidad (dedicación de al menos 40 horas)** | | | |
| **Entidad formativa y Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| **D.- Prácticas en empresas en temas de protección de datos o privacidad (dedicación de al menos 40 horas).** | | | |
| **Empresa y actividad:** | | | **Horas/créditos:** |
| **G.- Actividad docente relacionada con la materia de protección de datos o privacidad.** | | | |
| Docencia en titulaciones universitarias | | | |
| **Universidad y Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| Profesor en cursos/seminarios de nivel básico | | | |
| **Universidad y Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| Profesor cursos y seminarios de especialización | | | |
| **Entidad formativa y Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| Profesor en cursos de Entidades de Certificación | | | |
| **Entidad de certificación y Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| Conferenciante, ponente o comunicante en congresos | | | |
| **Entidad formativa y Titulo:** | | | **Horas/créditos:** |
| **H.- Actividad investigadora y publicaciones en temas de protección de datos o privacidad** | | | |
| Autoría o coautoría de libros | | | |
| **Titulo libro** | | **Año:** | |
| Autoría o coautoría de capítulos de libro, actas oficiales de congresos y equivalentes. | | | |
| **Titul** | | **Año:** | |
| Autoría o coautoría de artículos en revistas y publicaciones especializadas. |  | | |
| **Revista y Titulo** | | **Año:** | |
| Autoría o coautoría de aportaciones en medios de comunicación y blogs. |  | | |
| **Medio de comunicación y titulo** | | **Año:** | |
| **I.- Premios y reconocimientos profesionales o similar de protección de datos o privacidad.** | | | |
| **Premio** | | **Año:** | |
| **J.- Certificaciones en materias de protección de datos o privacidad (en vigor):** ACP-DPO de APEP, CDPP de ISMS FORUM (Nuevo CDPP desde diciembre de 2016), ECPC-B DPO de Universidad de Maastricht, DPO de EIPA (European Institute of Public Administration) o similar. | | | |
| **Certificación** | | **Año:** | |
| **K.- Otras certificaciones en materias relacionadas (en vigor):** ACP-B/ACP-CL/ACP-CT/ACP-AL/ACP-AT de APEP, CDPP de ISMS FORUM7 (CDPP anterior a diciembre de 2016), CISA/CISM/CRISC de ISACA, CISSP de Certified Information Systems Security Professional (ISC)2, CIPP/CIPT de IAPP (International Association of Privacy Professionals), Auditor ISO 27001 o similar | | | |
| **Certificación** | | **Año:** | |

**Fecha:**

**Firma del Candidato:**

1. Contenido del certificado formación reconocida: Nombre de la Entidad de Formación. - Nombre del programa reconocido. - Fecha de realización del mismo. - Duración y criterios de superación del mismo. - Materia impartida y distribución de horas por cada uno de los tres dominios del temario. - Formato del programa (on line o presencial). [↑](#footnote-ref-1)
2. Eliminando la información sensible o innecesaria. En lo que se refiere a “certificados” deberán estar firmados por la empresa, ir con membrete de esta e incluir la siguiente información: (i)Identificación de la empresa (ii)Identificación del candidato (ii) Descripción o alcance de la actividad desarrollada y rol desempeñado en la organización (iv) Área de actividad (v) tiempo de dedicación (jornadas o horas) y (vi) en su caso, las horas o jornadas dedicadas a proyectos de alto riesgo a efectos de puntuación. [↑](#footnote-ref-2)
3. . El muestreo está sujeto a las circunstancias particulares y será evaluado por la entidad de certificación. [↑](#footnote-ref-3)